

Sơn La, ngày tháng 12 năm 2021

KẾ HOẠCH

Triển khai, thực hiện công tác thi đua, khen thưởng năm 2022 của Văn phòng UBND tỉnh

Thực hiện Kế hoạch số 289/KH-UBND ngày 16/12/2021 của UBND tỉnh Sơn La về triển khai, thực hiện công tác thi đua khen thưởng năm 2022. Để các phong trào thi đua của cơ quan Văn phòng đạt hiệu quả thiết thực, góp phần thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ chính trị được giao. Văn phòng UBND tỉnh ban hành Kế hoạch triển khai, thực hiện công tác thi đua, khen thưởng năm 2022 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Văn phòng trong việc triển khai thực hiện công tác thi đua, khen thưởng.

Phát huy sức mạnh tổng hợp của cả hệ thống chính trị và các tầng lớp nhân dân; tiếp tục hưởng ứng, tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua trên tất cả các lĩnh vực, phấn đấu hoàn thành thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội năm 2022 và giai đoạn 2021-2025 của tỉnh.

Nâng cao chất lượng công tác khen thưởng; kịp thời biểu dương các tập thể, cá nhân lập thành tích xuất sắc trong công tác, lao động và học tập...phục vụ có hiệu quả cho công tác bồi dưỡng và nhân rộng điển hình tiên tiến.

2. Yêu cầu

Các các phòng, ban, đơn vị căn cứ nội dung kế hoạch triển khai thực hiện phong trào thi đua và công tác khen thưởng phù hợp với đặc điểm tình hình và gắn với nhiệm vụ chính trị được giao thuộc chức năng nhiệm vụ phòng, ban, đơn vị mình, đảm bảo thực hiện đồng bộ, thiết thực, hiệu quả.

Nâng cao chất lượng công tác khen thưởng, chú trọng khen thưởng thành tích đột xuất, chuyên đề, khen thưởng tập thể nhỏ và người lao động trực tiếp; đảm bảo khen thưởng chính xác, kịp thời, công khai và minh bạch.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tuyên truyền các văn bản về thi đua, khen thưởng

Tiếp tục tập trung tuyên truyền, phổ biến các văn bản của Đảng, Nhà nước và của tỉnh về công tác thi đua, khen thưởng, trọng tâm là: Chỉ thị số 34-CT/TW ngày 07/4/2014 của Bộ Chính trị về tiếp tục đổi mới công tác thi đua khen thưởng; Luật Thi đua, khen thưởng và các văn bản hướng dẫn thi hành

Luật Thi đua, khen thưởng; Chỉ thị số 07/CT-TTg ngày 19/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh phòng chống tiêu cực trong công tác quản lý công chức, viên chức và thi đua, khen thưởng; Chỉ thị số 19/CT-TTg ngày 16/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ về việc phát động thi đua thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội hàng năm và kế hoạch 5 năm (2021-2025) theo Nghị quyết Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIII của Đảng; Các quyết định ban hành Quy chế Thi đua, khen thưởng của tỉnh; Chỉ thị số 11/CT-UBND ngày 13/10/2020 về phát động thi đua thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đảm bảo quốc phòng, an ninh giai đoạn 2020-2025; Kế hoạch số 289/KH-UBND ngày 16/12/2021 của UBND tỉnh về triển khai, thực hiện công tác thi đua khen thưởng năm 2022...

Trung tâm Thông tin và các phòng, ban, đơn vị phối hợp xây dựng chuyên trang, chuyên mục tuyên truyền về phong trào thi đua, công tác khen thưởng; giới thiệu, tuyên dương các gương điển hình tiên tiến, các cách làm hay, các mô hình tiêu biểu trong phong trào thi đua.

2. Tổ chức triển khai thực hiện các phong trào thi đua yêu nước

Tiếp tục triển khai thực hiện các phong trào thi đua theo chuyên đề do Thủ tướng Chính phủ phát động và các phong trào thi đua giai đoạn 2021-2025 của tỉnh gắn với “*mục tiêu kép*” vừa phòng chống dịch Covid-19 vừa phát triển kinh tế - xã hội.

Phát động phong trào thi đua năm 2022 và các phong trào thi đua theo chuyên đề gắn với những sự kiện chính trị trọng tâm của tỉnh và của cơ quan Văn phòng. Căn cứ chỉ tiêu, nhiệm vụ chính trị và tình hình thực tiễn để xây dựng nội dung, tiêu chí thi đua phù hợp với cơ quan Văn phòng đảm bảo thiết thực, hiệu quả.

Xây dựng, ban hành các văn bản hướng dẫn thực hiện các quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng.

Tổ chức sơ kết, tổng kết, báo cáo kết quả thực hiện các phong trào thi đua năm 2022 và triển khai nhiệm vụ trọng tâm năm 2023.

3. Đẩy mạnh công tác biểu dương, phát triển điển hình tiên tiến từ các phong trào thi đua, chú trọng thực hiện đồng bộ: Phát hiện - Bồi dưỡng - Tổng kết - Nhân rộng.

4. Thực hiện công tác khen thưởng gắn với kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị; sơ kết, tổng kết các phong trào thi đua; đảm bảo khen thưởng và trình khen thưởng đúng tiêu chuẩn, kịp thời, công khai, minh bạch; chú trọng khen thưởng thành tích chuyên đề và đột xuất

5. Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động của Hội đồng thi đua, khen thưởng của Văn phòng theo quy định. Phát huy vai trò, trách nhiệm của các thành viên hội đồng trong việc tham mưu cho Đảng ủy và Văn phòng tổ chức

triển khai các phong trào thi đua và thực hiện chính sách pháp luật về khen thưởng.

6. Tham gia tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ công tác thi đua, khen thưởng cho công chức, viên chức tham mưu công tác thi đua, khen thưởng của Văn phòng và của các phòng, ban, đơn vị.

7. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát; đổi mới việc tổ chức phong trào thi đua, công tác khen thưởng. Giải quyết kịp thời các kiến nghị, thắc mắc của cán bộ, công chức, viên chức và người lao động có liên quan tới công tác thi đua, khen thưởng.

8. Tăng cường thực hiện việc ứng dụng công nghệ thông tin trong công tác thi đua, khen thưởng; đảm bảo thực hiện đạt yêu cầu theo quy định về thủ tục hành chính trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng.

(Có nhiệm vụ trọng tâm kèm theo)

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị

Chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị có liên quan tham mưu tổ chức các phong trào thi đua theo Kế hoạch thiết thực, hiệu quả; thực hiện công tác khen thưởng kịp thời, chính xác theo quy định.

Tham mưu với Lãnh đạo Văn phòng cử công chức, viên chức làm công tác thi đua, khen thưởng của Văn phòng và các phòng, ban, đơn vị tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ công tác thi đua, khen thưởng do cơ quan quản lý tổ chức.

Xây dựng kế hoạch triển khai, thực hiện công tác thi đua, khen thưởng theo yêu cầu của cấp trên.

Phối hợp với các phòng, ban, đơn vị tham mưu với Lãnh đạo Văn phòng tổ chức các hội nghị sơ kết, tổng kết các phong trào thi đua của Văn phòng năm 2022.

Theo dõi, đôn đốc các phòng, ban, đơn vị thực hiện kế hoạch; định kỳ tổng hợp, báo cáo UBND tỉnh *(qua Sở Nội vụ)* theo quy định.

2. Các phòng, ban, đơn vị

Căn cứ kế hoạch này tổ chức triển khai các phong trào thi đua phù hợp với chức năng, nhiệm vụ được giao, đảm bảo hiệu quả, thiết thực; định kỳ báo cáo Chánh Văn phòng *(qua phòng Tổ chức - Hành chính - Quản trị)* theo quy định.

Giới thiệu, biểu dương các điển hình tiên tiến trên Trang thông tin điện tử của Văn phòng và giới thiệu về Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng của Văn phòng để tuyên truyền.

Xây dựng điển hình trong từng lĩnh vực, đề xuất tôn vinh kịp thời cho các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc.

3. Thành viên Hội đồng thi đua, khen thưởng Văn phòng

Tăng cường chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện phong trào thi đua và công tác khen thưởng nhằm nâng cao hiệu quả của các phong trào thi đua của cơ quan Văn phòng.

4. Trung tâm thông tin

Xây dựng các chuyên trang, chuyên mục để tuyên truyền những quy định của Nhà nước về công tác thi đua khen thưởng và tuyên truyền gương người tốt, việc tốt, điển hình tiên tiến từ các phong trào thi đua thuộc cơ quan Văn phòng.

Trên đây là kế hoạch triển khai, thực hiện nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng của Văn phòng năm 2022; yêu cầu các phòng, ban, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Các thành viên Hội đồng TĐKT Văn phòng;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- Lưu: VT, TCHCQT, H01b.

CHÁNH VĂN PHÒNG

Nguyễn Huy Anh