

Số: /KH-VPUB

Sơn La, ngày tháng 01 năm 2022

## **KẾ HOẠCH** **Thực hiện công tác bồi thường Nhà nước năm 2022**

Thực hiện Kế hoạch số 15/KH-UBND ngày 12/01/2022 của UBND tỉnh Sơn La về thực hiện quản lý nhà nước về công tác bồi thường của Nhà nước năm 2022, Văn phòng UBND tỉnh Sơn La ban hành Kế hoạch thực hiện quản lý nhà nước về công tác bồi thường của Nhà nước năm 2022 như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến và thi hành Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước năm 2017 và các văn bản hướng dẫn thi hành nhằm nâng cao nhận thức của công chức, viên chức, lao động về pháp luật trách nhiệm bồi thường của Nhà nước.

- Nâng cao chất lượng hoạt động công vụ, thực hiện nhiệm vụ của công chức, viên chức, lao động nhằm bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức, doanh nghiệp bị thiệt hại (nếu có). Đồng thời, tích cực phòng ngừa các hành vi trái pháp luật làm phát sinh trách nhiệm bồi thường của Nhà nước.

#### **2. Yêu cầu**

Việc triển khai thực hiện công tác bồi thường của Nhà nước (nếu có) phải được tiến hành nghiêm túc, đảm bảo tuân thủ các quy định của pháp luật.

### **II. NỘI DUNG**

#### **1. Tuyên truyền, phổ biến Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước năm 2017 và các văn bản hướng dẫn thi hành**

Tiếp tục tuyên truyền, phổ biến Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước; Nghị định số 68/2018/NĐ-CP ngày 12/5/2018 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước; Thông tư số 08/2019/TT-BTP ngày 10/12/2019 của Bộ Trưởng Bộ Tư pháp quy định biện pháp thực hiện chức năng quản lý nhà nước về công tác bồi thường nhà nước; Thông tư số 09/2019/TT-BTP ngày 10/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp quy định biện pháp thực hiện hỗ trợ, hướng dẫn người bị thiệt hại thực hiện thủ tục yêu cầu bồi thường nhà nước. Nhằm nâng cao ý thức, nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức trong khi thực hiện nhiệm vụ, công vụ đối với những thiệt hại do cán bộ, công chức, viên chức gây ra khi thi hành nhiệm vụ, công vụ.

- Chủ trì thực hiện: Phòng Tổ chức-Hành chính-Quản trị (TCHCQT).

- Phối hợp: Các phòng, ban.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2022.

**2. Cử công chức tham dự các lớp bồi dưỡng kỹ năng, nghiệp vụ chuyên sâu về công tác bồi thường lồng ghép với các nghiệp vụ chuyên môn khác cho công chức được giao nhiệm vụ tham mưu thực hiện công tác bồi thường nhà nước**

- Chủ trì thực hiện: Phòng TCHCQT.
- Phối hợp: Các phòng, ban.
- Thời gian thực hiện: Trong năm 2022.

**3. Đề nghị Sở Tư pháp và cơ quan chức năng hướng dẫn nghiệp vụ giải quyết bồi thường; đồng thời theo dõi, đôn đốc, kiểm tra công tác giải quyết bồi thường; theo dõi, đôn đốc việc thẩm định cấp kinh phí bồi thường, chi trả tiền bồi thường và xem xét trách nhiệm hoàn trả theo quy định của pháp luật**

- Chủ trì thực hiện: Phòng TCHCQT.
- Phối hợp: Các phòng, ban.
- Thời gian thực hiện: Năm 2022 (khi có vụ việc xảy ra).

**4. Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác kiểm tra việc triển khai thi hành Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước năm 2017, giải quyết bồi thường và xem xét trách nhiệm hoàn trả của người thi hành công vụ**

- Chủ trì thực hiện: Phòng TCHCQT.
- Phối hợp: Các phòng, ban.
- Thời gian thực hiện: Năm 2022 (nếu kiểm tra tại Văn phòng).

**5. Tự kiểm tra công tác thi hành Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước theo hướng dẫn của Sở Tư pháp**

- Chủ trì thực hiện: Phòng TCHCQT.
- Phối hợp: Các phòng, ban.
- Thời gian thực hiện: Năm 2022.

**6. Triển khai áp dụng Bộ tiêu chí đánh giá kết quả thực hiện công tác bồi thường nhà nước theo Quyết định số 3062/QĐ-BTP ngày 11/12/2019 của Bộ Tư pháp theo hướng dẫn của Sở Tư pháp**

- Chủ trì thực hiện: Phòng TCHCQT.
- Phối hợp: Các phòng, ban.
- Thời gian thực hiện: Quý IV năm 2022.

**7. Tham gia ý kiến xây dựng văn bản phối hợp giữa cơ quan quản lý nhà nước về công tác bồi thường nhà nước, cơ quan tiến hành tố tụng, cơ**

**quan thi hành án và các cơ quan có liên quan trong công tác bồi thường nhà nước trong phạm vi quản lý của mình**

- Chủ trì thực hiện: Phòng TCHCQT.
- Phối hợp: Các phòng, ban.
- Thời gian thực hiện: Năm 2022.

**8. Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo về công tác bồi thường của Nhà nước theo quy định tại Thông tư số 08/2019/TT-BTP ngày 10/12/2019 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp**

- Chủ trì thực hiện: Phòng TCHCQT.
- Phối hợp: Các phòng, ban.
- *Đối với báo cáo năm lần 1: Trước ngày 20/11 của năm báo cáo (Số liệu thực tế được tính từ ngày 01/01 đến hết ngày 31/10 hàng năm).*
- *Đối với báo cáo năm lần 2: Trước ngày 15/01 của năm sau (Số liệu thống kê năm chính thức được tính từ ngày 01/01 đến hết ngày 31/12 hàng năm).*

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Các phòng, ban, đơn vị thuộc Văn phòng**

- Phổ biến, quán triệt đến công chức, viên chức, người lao động nâng cao trách nhiệm trong thực thi nhiệm vụ, công vụ. Không để xảy ra thiệt hại của các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân dẫn đến phải thực hiện trách nhiệm bồi thường của Nhà nước.

- Cử công chức tham gia bồi dưỡng các lớp nghiệp vụ khi có yêu cầu.

**2. Phòng TCHCQT**

- Tham mưu, thực hiện quản lý nhà nước về công tác bồi thường của Nhà nước của Văn phòng.

- Cử công chức dự tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ chuyên sâu do các cơ quan có thẩm quyền tổ chức.

- Chủ trì tổng hợp, tham mưu báo cáo kết quả thực hiện công tác bồi thường Nhà nước của Văn phòng./.

**Nơi nhận:**

- Sở Tư pháp (Báo cáo);
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- Lưu: VT, TCHCQT.NTQ

**CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Nguyễn Huy Anh**