

Số: /KH-VPUB

Sơn La, ngày tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH
Thực hiện quản lý công tác thi hành
pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2022

Thực hiện Kế hoạch số 17/KH-UBND ngày 14/01/2022 của UBND tỉnh ban hành Kế hoạch thực hiện quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2022. Văn phòng UBND tỉnh ban hành kế hoạch thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tiếp tục tổ chức thực hiện tốt việc phổ biến Luật xử lý vi phạm hành chính và các văn bản hướng dẫn thi hành đến các tầng lớp nhân dân, cán bộ, công chức, viên chức nói chung và người làm công tác xử lý vi phạm hành chính nói riêng; góp phần triển khai thống nhất, đồng bộ, toàn diện hoạt động quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn toàn tỉnh.

- Thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong các phòng, ban, đơn vị và toàn cơ quan nhằm nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

- Đánh giá thực trạng áp dụng pháp luật về xử lý vi phạm hành chính của cơ quan; kịp thời phát hiện những quy định của pháp luật về lĩnh vực xử lý vi phạm hành chính không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn để kịp thời đề nghị cơ quan nhà nước có thẩm quyền xử lý.

2. Yêu cầu

- Thực hiện đầy đủ các nội dung quản lý nhà nước công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính được quy định tại Luật xử lý vi phạm hành chính; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật xử lý vi phạm hành chính; Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013; Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18/8/2017 của Chính phủ.

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, ban, đơn vị liên quan; kịp thời đôn đốc, hướng dẫn, tháo gỡ những vướng mắc, khó khăn trong quá trình triển khai thực hiện.

II. CÁC NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Công tác xây dựng, hoàn thiện pháp luật, theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

1.1. Rà soát, theo dõi tình hình áp dụng các văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính, kịp thời phát hiện các quy định không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn; kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền nghiên cứu sửa đổi, bổ sung...

- Chủ trì: Phòng Tổ chức-Hành chính-Quản trị (TC-HC-QT).
- Phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Năm 2022.

1.2. Phối hợp xây dựng và ban hành Quyết định sửa đổi, bổ sung Quyết định số 14/2019/QĐ-UBND ngày 05/5/2019 của UBND tỉnh Sơn La về việc quy định thẩm quyền và cách thức xác định hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính, hồ sơ đề nghị áp dụng các biện pháp xử lý hành chính.

- Chủ trì: Phòng Nội chính.
- Phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý I năm 2022.

2. Công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật, hướng dẫn, tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về pháp luật xử lý vi phạm hành chính

Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả Luật xử lý vi phạm hành chính; Luật sửa đổi bổ sung một số điều của Luật xử lý vi phạm hành chính; Nghị định số 81/2013/NĐ-CP, Nghị định số 97/2017/NĐ-CP; Nghị định số 19/2020/NĐ-CP ngày 12/02/2020 của Chính phủ về kiểm tra, xử lý kỷ luật trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và các Nghị định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực chuyên ngành.

- Chủ trì: Phòng TC-HC-QT.
- Phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Năm 2022.

3. Phối hợp tham mưu triển khai công tác kiểm tra, thanh tra việc thi hành pháp luật

3.1. Công tác kiểm tra việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

Kiểm tra việc thi hành pháp Luật xử lý vi phạm hành chính được thực hiện theo quy định tại Điều 21 Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 và Khoản 28, Điều 1 Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18/8/2017 của Chính phủ.

- Chủ trì: Phòng Nội chính.
- Phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý II, III năm 2022.

3.2. Công tác thanh tra việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

Tổ chức thanh tra theo kiến nghị của Sở Tư pháp hoặc khi có phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức, báo chí về việc áp dụng pháp luật về xử phạt vi phạm hành chính có ảnh hưởng nghiêm trọng đến quyền, lợi ích hợp pháp của cá nhân, tổ chức trên địa bàn tỉnh.

- Chủ trì: Phòng Nội chính.
- Phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Năm 2022.

4. Công tác xây dựng cơ sở dữ liệu

4.1. Cập nhật cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính để tích hợp vào cơ sở dữ liệu quốc gia về xử lý vi phạm hành chính tại Bộ Tư pháp

Tổng hợp, cập nhật Cơ sở dữ liệu Quốc gia về xử lý vi phạm hành chính theo chỉ đạo của Bộ Tư pháp (*Triển khai kịp thời ngay sau khi Bộ Tư pháp có văn bản hướng dẫn thi hành về cập nhật Cơ sở dữ liệu Quốc gia về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh*).

- Chủ trì: Phòng TC-HC-QT.
- Phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Năm 2022 và các năm tiếp theo.

4.2. Tiếp tục thực hiện Quyết định số 219/QĐ-UBND ngày 05/02/2020 của UBND tỉnh về phê duyệt Đề án xây dựng cơ sở dữ liệu xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Sơn La.

a) Ban hành Quy chế quản lý, khai thác và sử dụng cơ sở dữ liệu xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn tỉnh Sơn La.

- Chủ trì: Phòng Nội chính.
- Phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Quý I năm 2022.

b) Cập nhật phần mềm cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính tỉnh Sơn La.

- Chủ trì: Phòng TCHCQT.
- Phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Năm 2022 và các năm tiếp theo.

5. Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

Đối với Báo cáo định kỳ 6 tháng và hàng năm công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính thực hiện theo quy định Luật xử lý vi phạm hành chính ngày 20/6/2012; Khoản 1, Điều 25 Nghị định số 81/2013/NĐ-CP ngày 19/7/2013 và Khoản 31, Khoản 33, Điều 1 Nghị định số 97/2017/NĐ-CP ngày 18/8/2017 của Chính phủ; Nghị định số 09/2019/NĐ-CP ngày 24/01/2019 của Chính phủ quy định về chế độ báo cáo của cơ quan hành

chính nhà nước; Thông tư số 16/2018/TT-BTP ngày 14/12/2018 của Bộ Tư pháp quy định chế độ báo cáo trong quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính và theo dõi thi hành pháp luật; Quyết định số 16/2020/QĐ-UBND ngày 30/4/2020 của UBND tỉnh ban hành Quy định chế độ báo cáo định kỳ phục vụ mục tiêu quản lý trên địa bàn tỉnh Sơn La.

- Thời gian hoàn thành:

+ Báo cáo 06 tháng: **trước ngày 15/7/2022.**

+ Báo cáo năm: **trước ngày 15/01/2023.**

Chủ trì: Phòng TCHCQT.

Phối hợp: Các phòng, ban, đơn vị có liên quan.

Việc triển khai thực hiện công tác thống kê, xây dựng cơ sở dữ liệu về xử lý vi phạm hành chính thực hiện theo quy định tại Thông tư số 13/2016/TT-BTP ngày 30/12/2016 của Bộ Tư pháp quy định cung cấp, tiếp nhận, cập nhật, đính chính, bổ sung, hiệu chỉnh thông tin và khai thác, sử dụng dữ liệu trong Cơ sở dữ liệu Quốc gia về xử lý vi phạm hành chính. Thời gian thực hiện: Trong năm 2022, 2023.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao phòng TCHCQT

- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các phòng, ban, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện đầy đủ và có hiệu quả các nội dung Kế hoạch.

- Làm đầu mối tổng hợp, báo cáo kết quả, tiến độ triển khai thực hiện quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2022.

2. Các phòng, ban, đơn vị

Quán triệt đến công chức, viên chức, lao động nội dung kế hoạch; đồng thời cung cấp thông tin, số liệu, báo cáo kết quả thực hiện với Phòng TCHCQT để tổng hợp, báo cáo./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp (Báo cáo);
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Các phòng, ban, đơn vị;
- Trung tâm Thông tin;
- Lưu: VT, TCHCQT. NTQ

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Sòi Đức Nghĩa