

Số: /BC-VPUB

Sơn La, ngày tháng 9 năm 2021

BÁO CÁO

Kết quả ứng dụng công nghệ thông tin, phát triển chính quyền số quý III, phương hướng nhiệm vụ quý IV năm 2021

Thực hiện Kế hoạch số 213/KH-UBND ngày 03/11/2020 của UBND tỉnh về Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước, phát triển chính quyền số tỉnh Sơn La năm 2021. Văn phòng UBND tỉnh báo cáo kết quả triển khai thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin quý III, phương hướng nhiệm vụ quý IV năm 2021 với các nội dung sau:

I. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI THỰC HIỆN

1. Thực hiện Kế hoạch số 213/KH-UBND ngày 03/11/2020 của UBND tỉnh, hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông, thực trạng hạ tầng, trang thiết bị của cơ quan. Văn phòng UBND tỉnh đã ban hành Kế hoạch số 25/KH-VPUB ngày 01/12/2020 về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước, phát triển chính quyền số tỉnh Sơn La năm 2021. Tổ chức phổ biến, quán triệt các văn bản của Trung ương, tỉnh và Văn phòng về công tác ứng dụng công nghệ thông tin tới toàn thể công chức, viên chức cơ quan, đơn vị để nâng cao ý thức, trách nhiệm của mỗi cá nhân trong việc ứng dụng công nghệ thông tin, nhất là các phần mềm ứng dụng đang triển khai vào thực tế nhiệm vụ được giao, góp phần đẩy nhanh tiến độ giải quyết công việc và công tác cải cách hành chính của Văn phòng.

2. Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, rà soát, từng bước trang bị thiết bị nâng cao chất lượng hạ tầng công nghệ thông tin của cơ quan, đơn vị để phục vụ tốt các hội nghị truyền hình của tỉnh, triển khai phòng họp không giấy tại Văn phòng.

II. KẾT QUẢ

1. Về cơ sở hạ tầng

Văn phòng UBND tỉnh thực hiện việc duy trì thường xuyên cho các hệ thống mạng và hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến đảm bảo việc tổ chức các cuộc họp trực tuyến thông suốt không bị gián đoạn.

Số lượng máy tính trang bị cho cán bộ, công chức, viên chức: 75/75 máy tính. Một số máy tính, máy in, đã sử dụng nhiều năm, hết khấu hao.

Tỷ lệ máy tính còn hoạt động được: 100%

Tỷ lệ máy tính được kết nối với mạng chuyên dùng cấp II của tỉnh: 100%.

Tỷ lệ máy tính có kết nối internet (*không tính những máy tính dùng để soạn văn bản mật, máy tính của Ban cán sự Đảng UBND tỉnh kết nối với mạng diện rộng Tỉnh ủy*): 100%.

2. Kỹ năng ứng dụng CNTT của cán bộ, công chức viên chức

Tổng số CBCCVN có chứng chỉ ứng dụng CNTT theo Chuẩn kỹ năng sử dụng CNTT cơ bản trở lên theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông: 100%

3. Sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành

Việc sử dụng phần mềm quản lý văn bản và điều hành của Văn phòng UBND tỉnh thường xuyên, liên tục và mang lại hiệu quả cao, góp phần đáp ứng yêu cầu công việc chỉ đạo điều hành của UBND tỉnh. Trong quý III năm 2021 đã ban hành 3.989 văn bản, tổng số văn bản đến 13.993 văn bản.

4. Ứng dụng chữ ký số

Tổng số chứng thư số được cấp: 12

Chứng thư số cấp cho tổ chức: 2

Chứng thư số cấp cho cá nhân: 10

Số SIM PKI đã được cấp: 8

Số văn bản đã ký số trên phần mềm quản lý văn bản: 1.251 văn bản.

5. Hệ thống hội nghị truyền hình trực tuyến

Phối hợp với VNPT Sơn La kết nối thành công 22 cuộc họp trực tuyến với bộ, ngành, trung ương.

Phối hợp với Viettel Sơn La kết nối thành công 25 cuộc họp trực tuyến với UBND các huyện, thành phố.

6. Sử dụng thư công vụ

100% công chức, viên chức được cấp tài khoản thư công vụ trao đổi thông tin trong thực thi nhiệm vụ. Thường xuyên chỉ đạo, yêu cầu công chức, viên chức sử dụng thư điện tử công vụ trong thực hiện nhiệm vụ.

7. Về đảm bảo an toàn thông tin

Phổ biến quán triệt các chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước quy định về an toàn, an ninh thông tin mạng cho công chức, viên chức trong cơ quan biết và thực hiện. Thường xuyên phối hợp với Sở Thông tin và Truyền thông trong việc đảm bảo an ninh thông tin cho hệ thống mạng.

100% máy tính cài đặt phần mềm phòng chống mã độc theo mô hình tập trung tỉnh Sơn La.

III. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC QUÝ IV NĂM 2021

1. Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 213/KH-UBND ngày 03/11/2020 của UBND tỉnh về Ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước, phát triển chính quyền số tỉnh Sơn La năm 2021, các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh, hướng dẫn của Sở Thông tin và Truyền thông và Kế hoạch số 25/KH-VPUB ngày 01/12/2020 của Văn phòng.

2. Tiếp tục phối hợp với đơn vị viễn thông, đơn vị có liên quan vận hành và tăng cường sử dụng hội nghị truyền hình trực tuyến để phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

3. Tiếp tục đầu tư trang thiết bị phục vụ ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành của UBND tỉnh, Văn phòng.

4. Sử dụng hiệu quả các phần mềm ứng dụng đã được đầu tư trang bị. Phần mềm hợp không giấy (ecabinet), phần mềm quản lý văn bản và điều hành, thư điện tử công vụ trong toàn cơ quan, đơn vị.

5. Tiếp tục triển khai, ứng dụng hệ thống chứng thực chữ ký số chuyên dùng của Ban Cơ yếu Chính phủ.

6. Đảm bảo an toàn, an ninh tối đa thông tin mạng.

Văn phòng UBND tỉnh trân trọng báo cáo Sở Thông tin và Truyền thông./.

Nơi nhận:

- Sở Thông tin và Truyền thông (Báo cáo);
- Lãnh đạo Văn phòng;
- Trung tâm Thông tin;
- Lưu: VT, TCHCQT.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Lê Thị Hồng Anh